

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
№ 50/1-д от 25.09.2016 года



## ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ АНО ШКОЛА «КСЕНИЯ»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и регламентирует работу Методического совета школы.

1.2. Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива АНО школа «Ксения» (далее Школа) в целях осуществления руководства научно-методической деятельностью.

1.3. Методический совет является основным структурным подразделением методической службы Школы, обеспечивающим сопровождение образовательной и внеурочной деятельности, научной, методической, экспериментальной работы в школе.

1.4. Методический совет координирует работу методических объединений педагогов, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательной деятельности, инноваций, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

### 2. Цель и задачи деятельности

2.1. *Цель* деятельности методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы Школы, повышение профессиональной квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, рост их профессионального мастерства.

2.2. *Задачи* методического совета:

2.2.1. Создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции Школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, самообразованию и самореализации личности, развитию образовательных отношений, повышению результативности преподавательской деятельности.

2.2.2. Создание условий для поиска и использования в образовательной деятельности современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий.

2.2.3. Изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива Школы.

2.2.4. Распространение опыта работы Школы в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными организациями округа, города, региона, страны.

2.2.5. Создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности.

2.2.6. Стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие образовательной деятельности и работы учителя.

2.2.7.Проведение первичной экспертизы нормативных документов Школы (программ развития, образовательных, рабочих программ, учебных планов).

2.2.8.Внесение предложений по совершенствованию деятельности методических объединений и участие в реализации этих предложений.

2.2.9.Анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки обучающихся и учителей.

### **3.Содержание деятельности**

3.1.Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы Школы, особенностями развития.

3.2.Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование образовательной и внеурочной деятельности состоит в следующем:

3.2.1.выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в Школе;

3.2.2.осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;

3.2.3.обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендации их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;

3.2.4.оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;

3.2.5.участие в разработке вариативной части учебных планов;

3.2.6.организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно - практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров, недель, методических дней, декад и пр.;

3.2.7.анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности Школы;

3.2.8.планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;

3.2.9.рассмотрение и оценка интегрированных рабочих программ по преподаваемым учебным предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований федеральных государственных образовательных стандартов;

3.2.10.подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационной категории учителей;

3.2.11.обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы;

3.2.13.обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;

3.2.14.рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;

3.2.15.организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;

3.2.16.определение направлений работы «Школы молодого учителя» и наставничества;

- 3.2.17.определение направлений работы «Школы педагога - исследователя»;
- 3.2.18.изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- 3.2.19.анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, их рекомендация на утверждение в установленном порядке в вышестоящих инстанциях;
- 3.2.20.выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;
- 3.2.21.обобщение и распространение передового педагогического опыта.

#### **4. Структура и организация деятельности.**

- 4.1.Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.
- 4.2.Методический совет подчиняется педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.
- 4.3.Членами методического совета являются руководители методических объединений, заместители директора по учебной работе, по воспитательной работе, творчески работающие педагоги, имеющие высшую и первую квалификационную категорию.
- 4.4.Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется руководителем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается педагогическим советом и утверждается директором школы.
- 4.5.Периодичность заседаний совета определяется его членами (рекомендуется проводить не реже одного раза в триместр).

#### **5. Деятельность Методического Совета**

- 5.1.Основными формами работы методического совета являются:
  - заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
  - круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы школы .
- 5.2.Руководитель методического совета школы назначается приказом директора школы.
- 5.3.Секретарь методического совета школы избирается на год из числа членов методического совета на первом заседании открытым голосованием.

#### **6. Права методического совета**

- 6.1.Методический совет имеет право:
  - 6.1.1.рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
  - 6.1.2.выдвигать предложения по совершенствованию образовательной и внеурочной деятельности в Школе;
  - 6.1.3.принимать решение о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
  - 6.1.4.предлагать кандидатуры для поощрения за активное участие в экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
  - 6.1.5.рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
  - 6.1.6. предлагать кандидатуры для участия в профессиональных конкурсах.

#### **7. Контроль деятельности методического совета**

- 7.1.В своей деятельности Совет подотчетен педагогическому совету школы.
- 7.2.Контроль деятельности методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

#### **8. Документы Методического совета**

- 8.1. Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:

- 8.1.1. положение о методическом совете школы;
- 8.1.2. приказ директора школы о составе методического совета и назначении на должность руководителя методического совета;
- 8.1.3. анализ работы методического совета за прошедший учебный год;
- 8.1.4. план работы на текущий учебный год;
- 8.1.5. картотека данных об учителях;
- 8.1.6. сведения об индивидуальных темах методической работы учителей;
- 8.1.7. график проведения открытых уроков и мероприятий внеурочной деятельности;
- 8.1.8. планы проведения тематических (предметных) недель, декад, месячников;
- 8.1.9. протоколы заседаний методического совета.