

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 50/1-д от 25.05.2016 года



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В АНО ШКОЛА «КСЕНИЯ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями статьи 43 часть 2 Конституции Российской Федерации от 12.12.1993 г.; статьи 67 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказа Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; приказа МЗ РФ от 21.12.2012г. №1346н «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них»; Санитарно – гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.1178-02; «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» СанПиН 2.4.1.3049-13.

1.2. Целью данного положения является определение порядка приема граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня (далее Обучающийся), на обучение в автономной некоммерческой организации общеобразовательная школа «Ксения» с углубленным изучением английского языка (далее Школа) по образовательным программам дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительного образования.

1.3. Прием в Школу обучающихся осуществляется на основе фактического проживания на территории г. Архангельска и Архангельской области.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Школу для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящим Положением и международными договорами Российской Федерации.

1.5. В приеме в Школу может быть отказано по причине отсутствия свободных мест.

1.6. При приеме Школа знакомит обучающихся и их родителей (законных представителей) с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Школой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

1.7. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Школой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений, Школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет».

1.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Школой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности фиксируется в заявлении о

приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей ребенка). Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.9. Прием в Школу осуществляется только по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность, без вступительных испытаний (процедур отбора). Примерная форма заявления размещается на официальном сайте Школы в сети "Интернет". Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе в течение всего периода обучения.

1.10. При приеме заявлений в очном режиме Школа обеспечивает внесение сведений в информационную систему «Электронные услуги в сфере образования».

1.11. Зачисление в Школу оформляется приказом директора в течение 3 рабочих дней после приема документов.

1.12. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится в течение 7 рабочих дней личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2. Правила приема воспитанников для обучения по образовательным программам дошкольного образования

2.1. В детский сад принимаются дети в возрасте от двух до семи лет. Для приема ребёнка родителям (законным представителям) необходимо представить:

- заявление о приеме ребёнка в Школу;
- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребёнка;
- оригинал и ксерокопию документа, подтверждающего проживание ребенка в г. Архангельске и Архангельской области;
- оригинал и ксерокопию медицинского полиса;
- медицинскую карту.

2.2. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес фактического места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.3. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представить другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.4. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3. Правила приема для обучения по образовательным программам начального общего образования

3.1. В первые классы Школы принимаются граждане, достигшие к 1 сентября текущего года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения ими возраста 8 лет, независимо от уровня их подготовки. Вопрос о приеме ребёнка в более раннем возрасте решается в индивидуальном порядке по согласованию с

Учредителем.

3.2. Основанием для зачисления в первый класс Школы являются:

- заявление родителей (законных представителей);
- копия свидетельства о рождении ребёнка;
- медицинская справка формы № 026/у-2000 о состоянии здоровья;
- копия медицинского полиса.

3.3. Документы принимаются с 1 февраля текущего года и подлежат обязательной регистрации в Школе в журнале приёма заявлений в первый класс. После регистрации заявления родителю (законному представителю) выдаётся документ, содержащий:

- входящий номер заявления о приёме в Учреждение;
- перечень предоставленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью работника Школы, ответственного за приём документов, и печатью Школы;
- сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс;
- контактные телефоны для получения информации.

3.4. При приёме учащихся в первые классы Школы допускается проведение собеседования, направленного на выявление уровня подготовки ребёнка к школе с целью построения индивидуальной траектории развития обучающегося. Учитель, учитель - логопед или педагог-психолог могут провести консультирование по запросам родителей (законных представителей) и дать им рекомендации по подготовке ребёнка к школе.

3.5. Во 2 - 4 классы принимаются граждане, родители (законные представители) которых представляют:

- заявление родителей (законных представителей);
- личное дело учащегося, выданное образовательной организацией, в которой ребенок обучался ранее;
- документ о промежуточной аттестации (дневник, справка);
- медицинская справка формы № 026/у-2000 о состоянии здоровья;
- копия медицинского полиса.

3.6. Зачисление обучающихся во все классы производится на основе фактических знаний, определяемых с помощью собеседования, проводимого в Школе с целью построения индивидуальной траектории развития и обучения ребенка.

4. Правила приема для обучения

по образовательным программам основного общего образования

4.1. Во 5-9 классы принимаются граждане, родители (законные представители) которых представляют:

- заявление родителей (законных представителей) ребёнка;
- личное дело учащегося, выданное образовательной организацией, в которой ребенок обучался ранее;
- документ о промежуточной аттестации (дневник, справка);
- медицинская справка формы № 026/у-2000 о состоянии здоровья;
- копия медицинского полиса.

4.2. Зачисление обучающихся во все классы производится на основе фактических знаний, определяемых с помощью собеседования, проводимого в Школе с целью построения индивидуальной траектории развития и обучения ребенка.

5. Правила приема для обучения

по образовательным программам среднего общего образования

5.1. В 10-11 классы принимаются граждане, родители (законные представители) которых представляют:

- заявление родителей (законных представителей);

- личное дело учащегося, выданное образовательной организацией, в которой ребенок обучался ранее;
- аттестат об основном общем образовании;
- медицинская справка формы № 026/у-2000 о состоянии здоровья;
- копия медицинского полиса.

5.2. Зачисление обучающихся во все классы производится на основе фактических знаний, определяемых с помощью собеседования, проводимого в Школе с целью построения индивидуальной траектории развития и обучения ребенка.

5.3. Родители (законные представители) детей, представившие в учреждение заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.